



供应商入职 **Ariba** 用户指南

一般 **Ariba** 帮助指南

对于供应商

单击即可导航至以下章节：

01.	概述3
	• 文档目的和文档码4
	• 关键术语定义5
02.	IPG 注册邀请邮件6
	• 找不到邀请电子邮件？7
03.	登录问题9
	• 有登录问题？10
	• 忘记了 Ariba Network 用户名或密码？12
04.	首页导航13
	• Ariba Network 主页14
	• 更改公司资料可见性设置16
05.	访问 IPG 问卷18
	• 找不到 IPG 问卷？19
	• 需要访问 IPG 供应商帮助中心？20
06.	询问 IPG 业务或表格相关问题21
	• 需要与 IPG 沟通注册表问题？22
07.	请求 SAP Ariba 支持协助24
	• 需要 SAP Ariba 的技术帮助吗？25

概述

概述

本文档的目的

文档目的：

本文档旨在为 IPG 供应商提供详细指导，以便他们浏览供应商入职门户（SAP Ariba Network）并填写系统中的各种供应商入职表格：

- ▶ 外部注册表
- ▶ 风险评估
- ▶ 通过 SAP Ariba Network 自行报告任何信息更新

文档结构：

每份表格都各有章节来概述成功注册成为 IPG 新供应商的分步说明和补充截图。

本文件还包括一个章节，支持供应商在有疑问或遇到任何技术问题或与 Ariba 联系。

场景	说明
一个基于角色的场景，从运营业务的角度概述目标	测试流程的详细说明，包括可视化描述各个步骤，以帮助参与者完成整个测试流程

关键词	定义
国外供应商	位于机构所在国以外的供应商
供应商注册	此流程包含两个部分，是供应商入职所必需的：（1）获取 关键供应商信息，如银行 信息、税号等。（2）共享服务 验证和必要的批准
国内个人税务 审查	位于 机构所在国境内的个人供应商可能要接受国内 个人 供应商税务审查
外国供应商税务 审查	位于机构所在国以外的供应商将注册成为供应商，并接受 外国供应商税务审查
类别分类	这与供应商提供的产品 /服务最相关的类别。这将帮助 您如何搜索和筛选现有 供应商记录
多样性/认证	供应商可能持有与多样性 分类相关的认证。如果适用， 供应商将收到 单独的多样性问卷（包括 证书详细信息） 以供填写。此过程不会 延迟注册过程

IPG 注册邀请邮件

找不到邀请电子邮件？

1. 留意具有以下特征的电子邮件：

来自： **IPG 公司**

主题： **邀请：注册成为供应商 [IPG 机构]**



2. 如果 您在查找此电子邮件时遇到问题， 请确保检查此电子邮件的所有垃圾邮件或垃圾文件夹。

注意： 此电子邮件中提供的“[单击此处](#)”链接对于确保供应商可以 登录或注册 Ariba Network 账户至关重要。从这里， 供应商将被带到注册表进行填写。

请务必通过电子邮件链接访问 ARIBA。

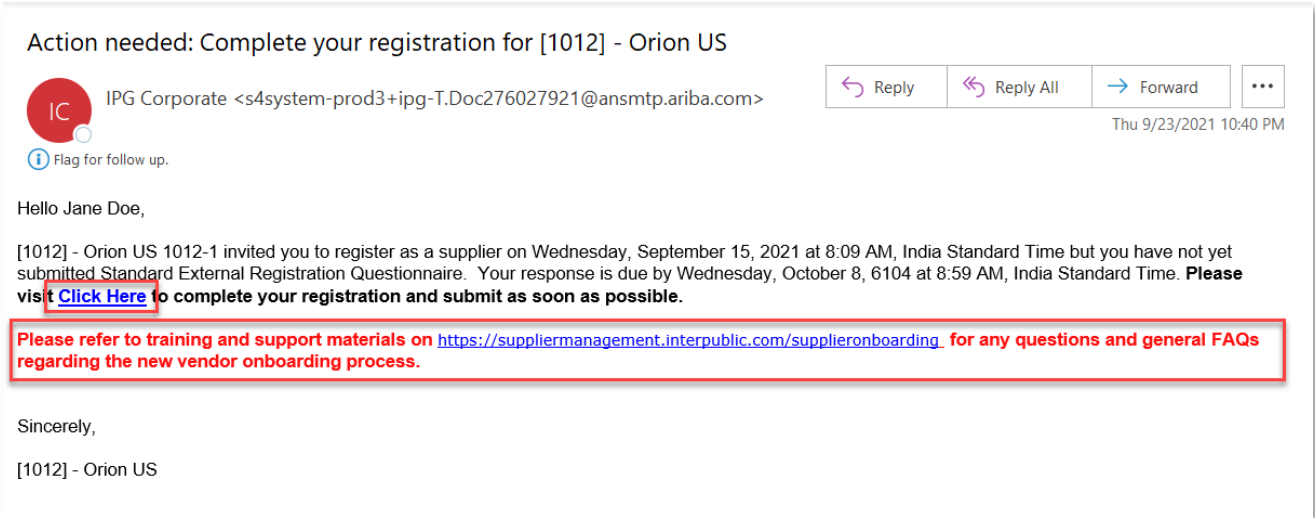
找不到邀请电子邮件？

1. 如果注册表未填写完整并提交回 IPG，供应商还将每天收到提醒电子邮件。

留意具有以下特征的电子邮件：

来自： **IPG 公司**

主题： **需要采取的行动：完成您的注册 [IPG 机构]**



2. 该电子邮件还包含“**单击此处**”链接，以便供应商访问 Ariba Network。供应商可以通过点击此链接填写 IPG 注册表。

请务必通过电子邮件链接访问 ARIBA。

3. 供应商有 **3 周的时间** 来填写表格并提交他们的信息。3 周后，供应商需要继续和 IPG 接洽，要求重新受到邀请。请与您的 IPG 联系人合作。

登录问题

有登录问题吗？

错误：账户已合并至另一个 **Ariba Sourcing** 用户账户

尝试输入现有的 **Ariba Network** 登录凭据时您是否收到此错误消息？

!The username and password you entered has already merged to another Ariba Sourcing user account. Please enter another Ariba Commerce Cloud, Ariba Discovery, or Ariba Network username and password to merge to your Ariba Sourcing user account.

Username: *

martin.acme@acme.com

Password: *

Forgot Username

Forgot Password

如果是这样， 则可能是您的 Ariba Network 登录凭据已经存在， 但已链接到另一个 Ariba Network 账户。

选项 1: 合并账户

- 如果可以的话， 您可以将您的 账户和新账户合并到一个账户下。
- 这将确保您可以使用一个用户名和密码登录所有账户并在多个账户之间切换。
- 如果您想批准并验证账户关联， 请在 **需要批准** 章节下输入现有用户名， 以将请求发送到该账户关联的电子邮件地址。

如果您想在无需批准的情况下进行链接， 请在 **无需批准** 章节下输入您想要链接的账户的用户名和密码。

SAP

Ariba Proposals and Questionnaires

Standard Account

Upgrade

TEST MODE

Link User IDs

If you have multiple user accounts, you can link your user IDs together. By linking your user IDs you can:

Log in to all your accounts using one username and password

Switch between your multiple accounts

APPROVAL NEEDED

Send a link request to another account. After the request is approved by the other account, the two accounts will be linked.

Username: *

Send link request

NO APPROVAL NEEDED

Enter the username and password of another account to which you want to link.

Username: *

Password: *

Link accounts

IPG

| 10

有登录问题吗？

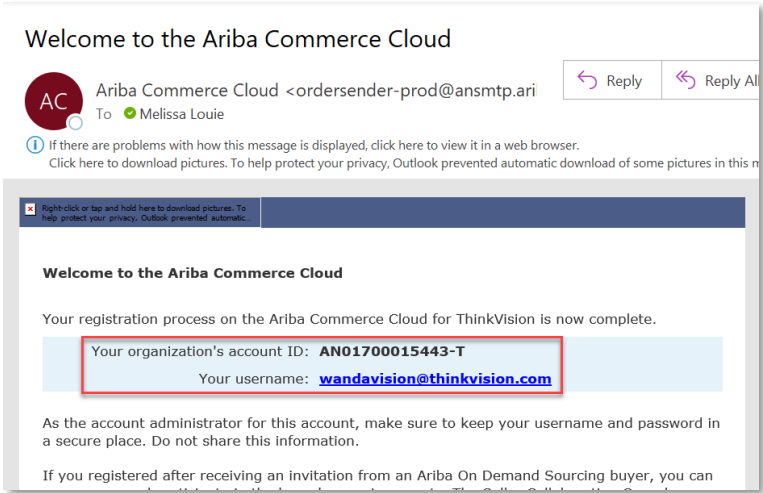
错误：账户已合并至另一个 **Ariba Sourcing** 用户账户

选项 2: 要求 IPG 重新邀请您生成新链接

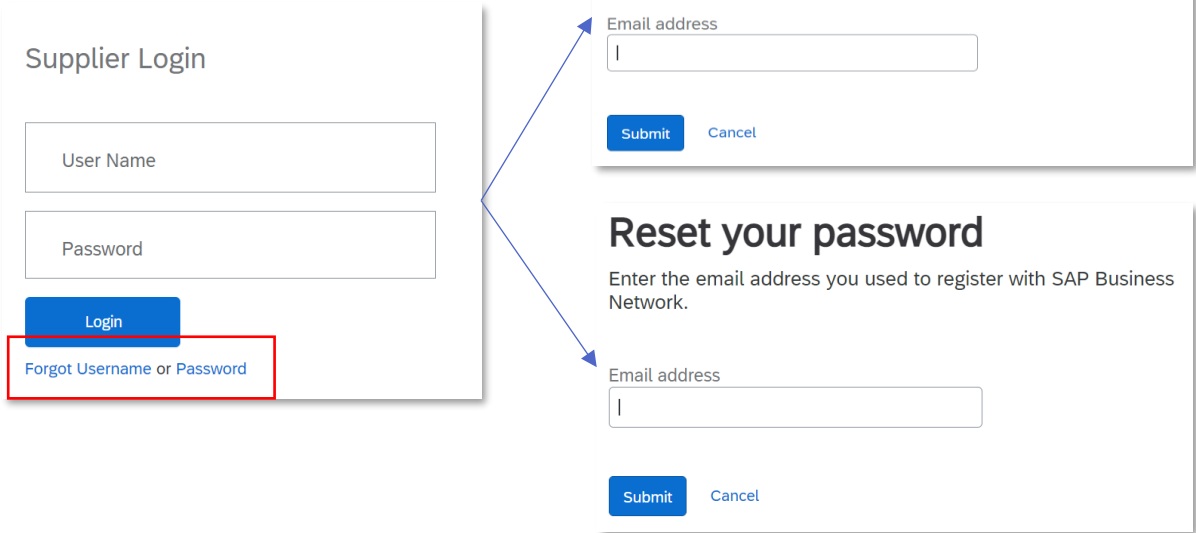
1. 有时，IPG Ariba Buyer 账户需要与供应商的 Ariba Network 账户相链接。如果您继续遇到问题，请让 IPG 联系人重新邀请您。
2. 这将生成一个新的 Ariba 链接，您可以使用它来访问 IPG 注册表。

忘记了 Ariba Network 的用户名或密码？

创建账户后 – 供应商联系人将收到来自 Ariba Network 的电子邮件，确认供应商的 Ariba Network 账户 ID 和用户名。
供应商联系人的用户名将包含在此电子邮件中，这可能对将来的参考有帮助。

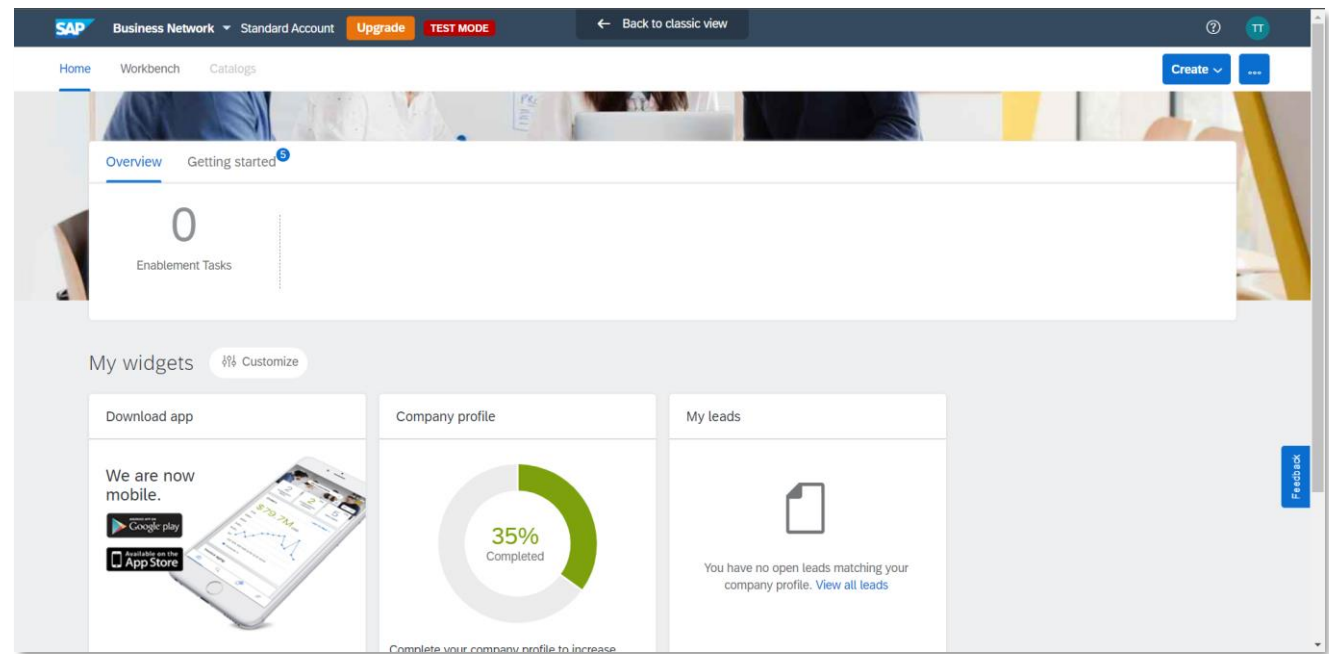


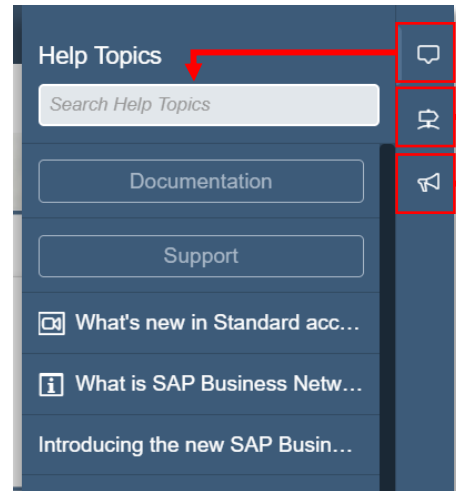
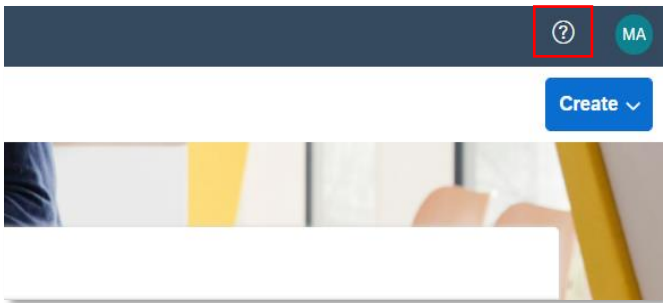
- 1. 另一个可用资源是导航至<https://supplier.ariba.com> 访问登录页面。
- 2. 有恢复 用户名 或 密码的选项，单击相应的 忘记用户名或密码 链接并输入用于在 Ariba Network 注册的电子邮件地址。



主页导航

1. 登录后，供应商将被带到其主页仪表板。供应商可以访问多种资源以获取更多帮助，例如：
 - 搜索 Ariba 数据库以查找问题的答案
 - 查看其他供应商的常见问题
 - 设置公司资料的可见性设置
2. 要访问帮助资源，请点击主页右上角的 **帮助按钮** 。

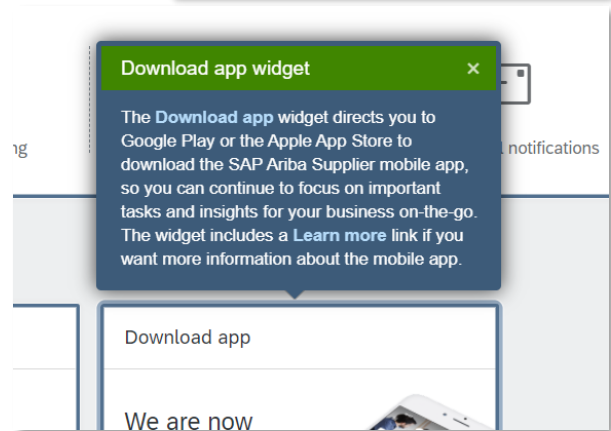




1. 点击语音图标搜索不同的 **帮助主题**。
帮助主题根据供应商当前所在的页面进行组织。



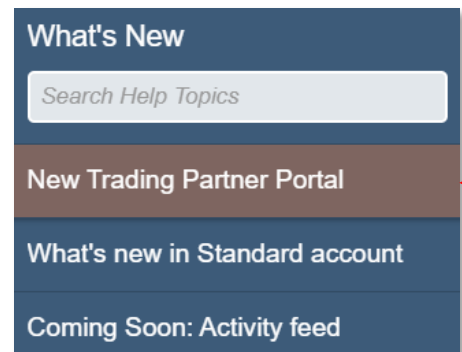
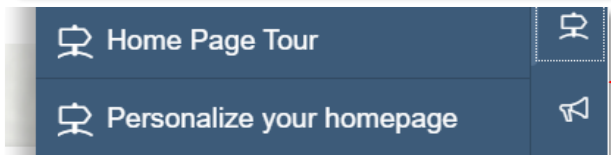
2. 例如从主页，主页导航主题均可供搜索。
如果供应商在注册表内操作，他们将看到与此相关的主题。



3. 要查看主页的 **导览**，请单击此图标：



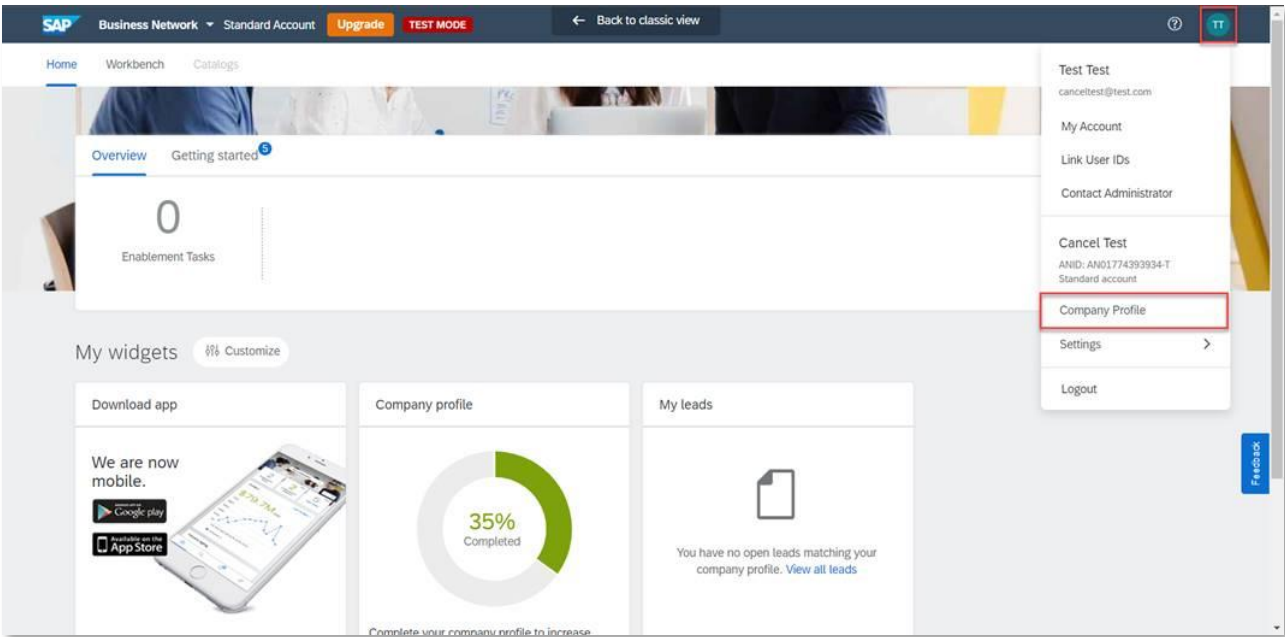
4. 要使用新功能，请单击右侧面板中的此图标。



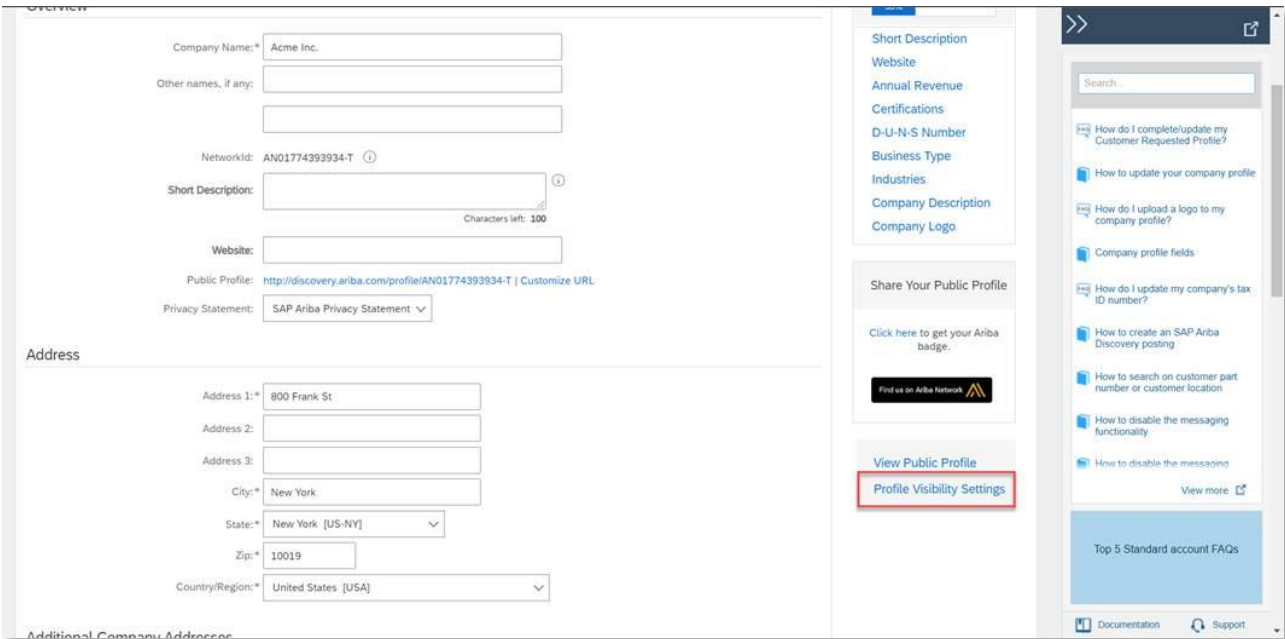
更改公司资料的可见性设置

供应商可以选择调整其公司资料的可见性设置。其他潜在客户可能会根据您公司提供的商品或服务类型搜索您的公司，从而可能带来更多业务。

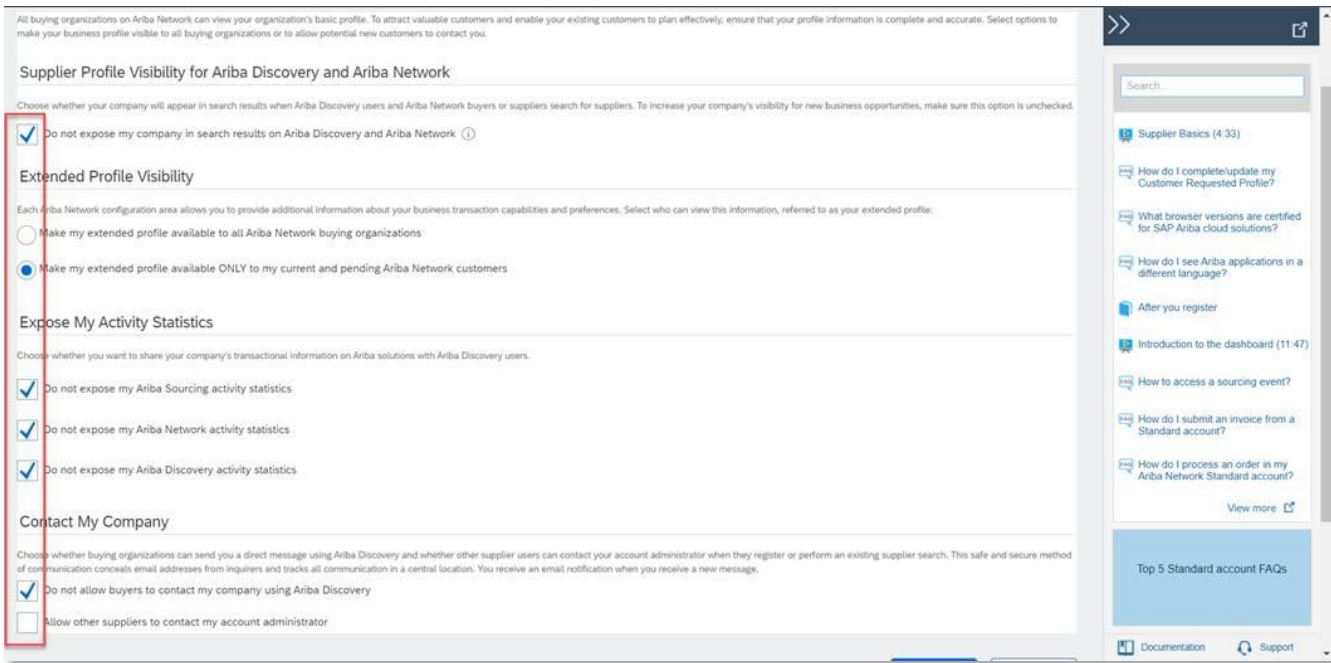
1. 要更改这些设置，请单击右上角的姓名首字母。然后，单击 **公司资料**。



2. 向下滚动一点。在右侧，单击 **资料可见性设置**。

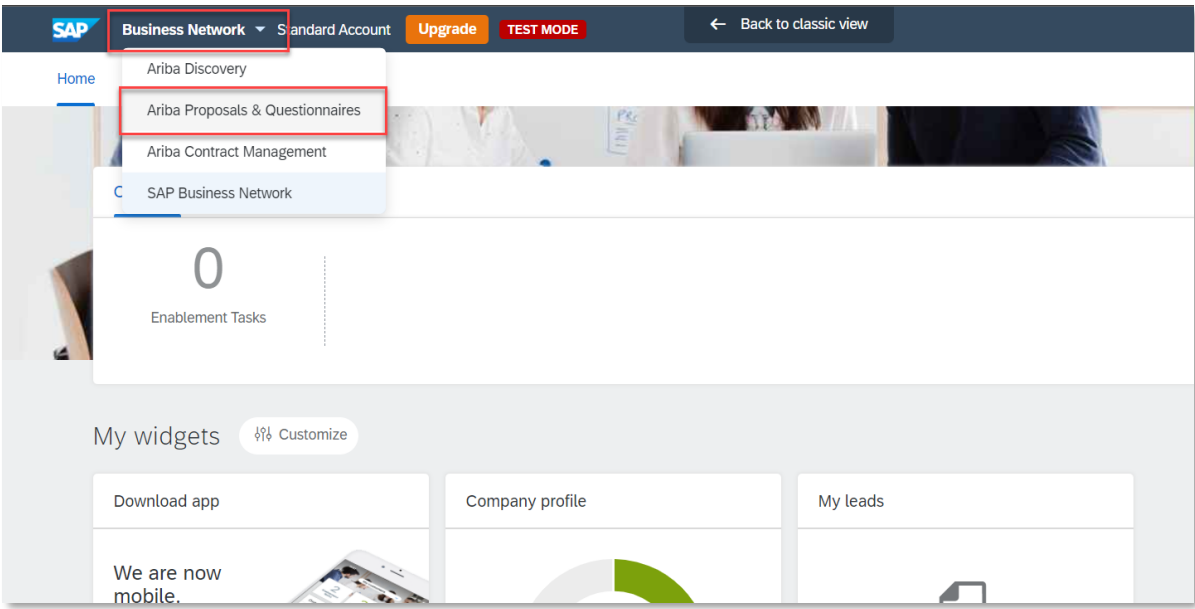


- 3. 仔细阅读有关修改 Ariba Network 上的公司资料可见性的不同选项。相应地检查或切换您的偏好设置。
- 4. 完成后，单击 **确定** 保存您的资料首选项。

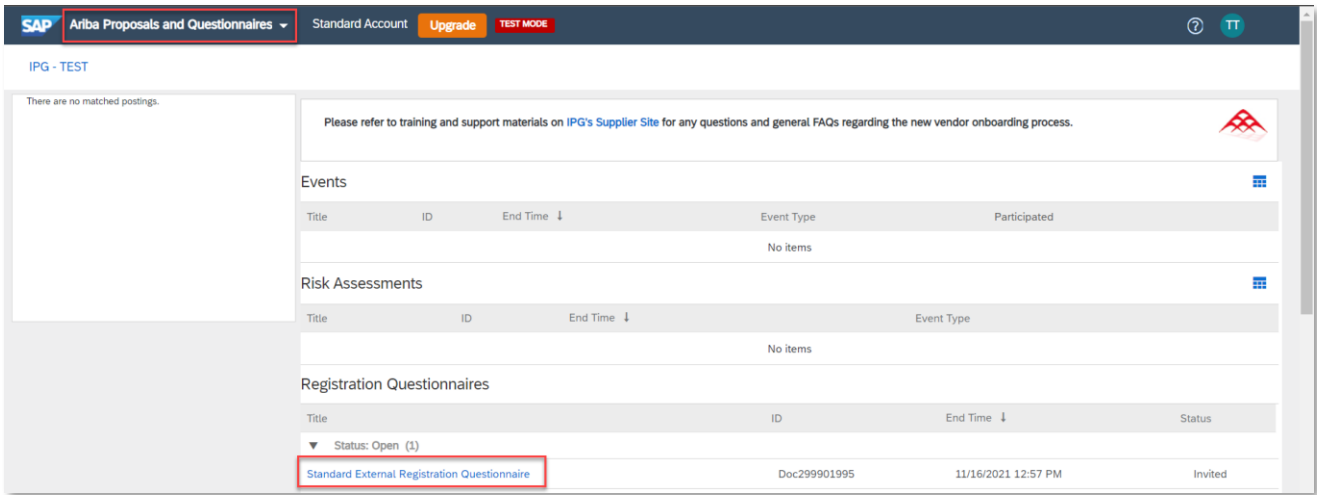


访问 IPG 调查问卷

1. **SAP Business Network** 主页 是供应商登录后的默认主页。
2. 要访问所有供应商入职文件，请切换到 **业务网络** 下拉菜单并点击 **Ariba 提案和调查问卷** 标签。



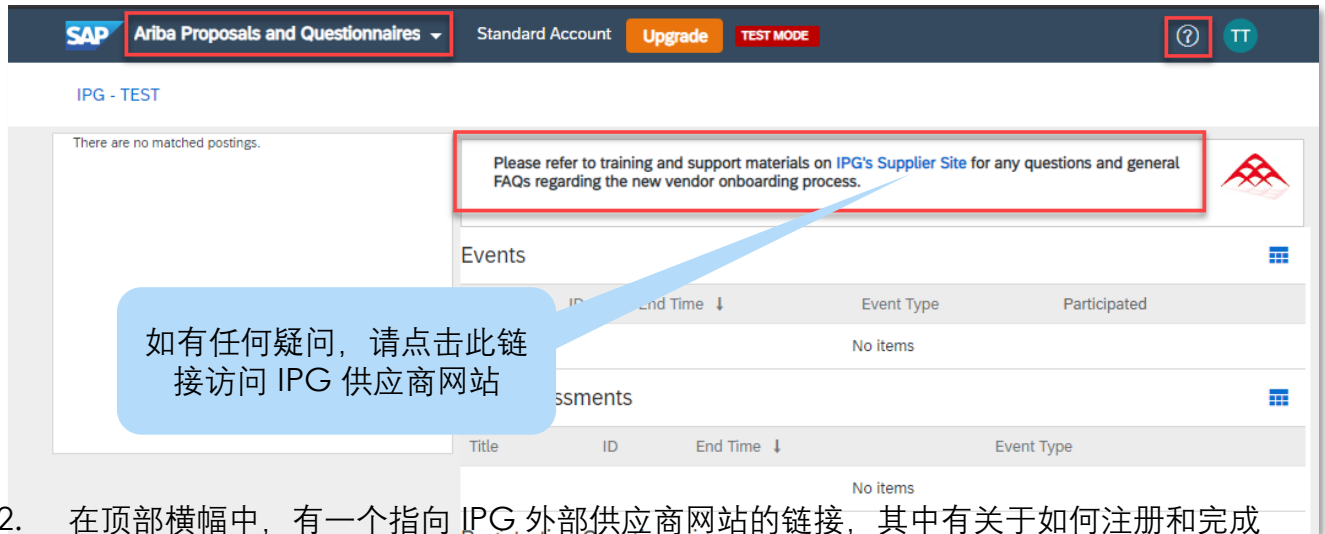
1. 这将带您查看 IPG 发送给您的所有入职问卷。您可能会看到的表格包括：
 - 标准外部注册问卷
 - 多样性证书问卷（如适用）
 - 风险控制评估（如适用）
 - 银行模块化问卷（如适用）



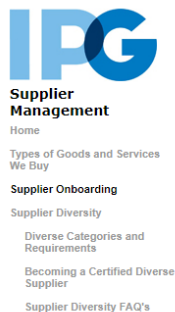
需要访问 IPG 供应商帮助中心吗？

IPG 为其供应商提供各种资源，帮助他们完成入职流程。

1. 要进行访问，请确保您位于 **Ariba 提案和问卷** 选项卡上。如果有多个客户使用 Ariba Network，请确保您已单击 **IPG** 选项卡：



2. 在顶部横幅中，有一个指向 IPG 外部供应商网站的链接，其中有关于如何注册和完成 IPG 任何入职流程的说明。



Supplier Onboarding Information

IPG is launching a new Supplier management program which requires Suppliers to register via the SAP Ariba Network. The SAP Ariba Network offers increased information security and efficiency in the Supplier onboarding process by allowing Suppliers to self-register and maintain their data.

- New suppliers invited to register after 8/23/2021 with IPG will receive a system email from the domain @ansmp.ariba.com; if you have an existing Ariba profile you can log in with your username and password otherwise you can create a new account on the Ariba network.
- IPG suppliers onboarded prior to 8/23/2021 should maintain the current process for supplier data updates; in January 2022 IPG will begin transitioning existing suppliers to SAP Ariba.

Below you will find the following learning materials available to support your onboarding process via the SAP Ariba Network:

- Supplier Registration FAQs
- Supplier Cheat Sheet
- Supplier End User Guides
 - Create an Ariba Network Account & Help Guide
 - Registration & Diversity
 - Risk Assessment & Info Maintenance
 - Provide Bank Information - *only for specific scenarios*
- Supplier Registration Instructions for Comply - *applicable for foreign vendors only*

For any questions prior to registering on the Ariba network, please reach out to IPGSupplierPortal@interpublic.com.

For any questions during the registration process, please contact IPG via the SAP Ariba Network messaging functionality.

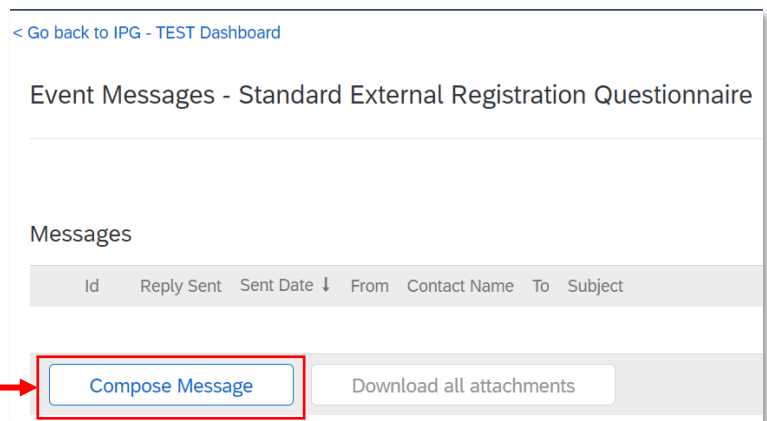
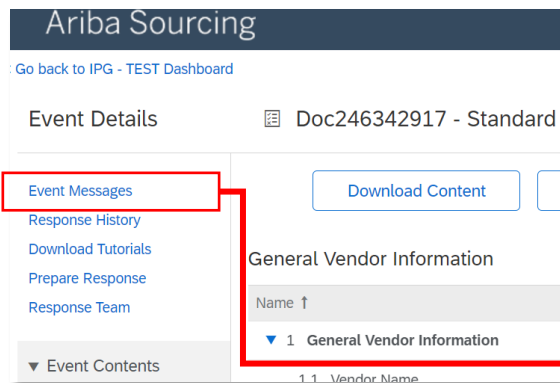
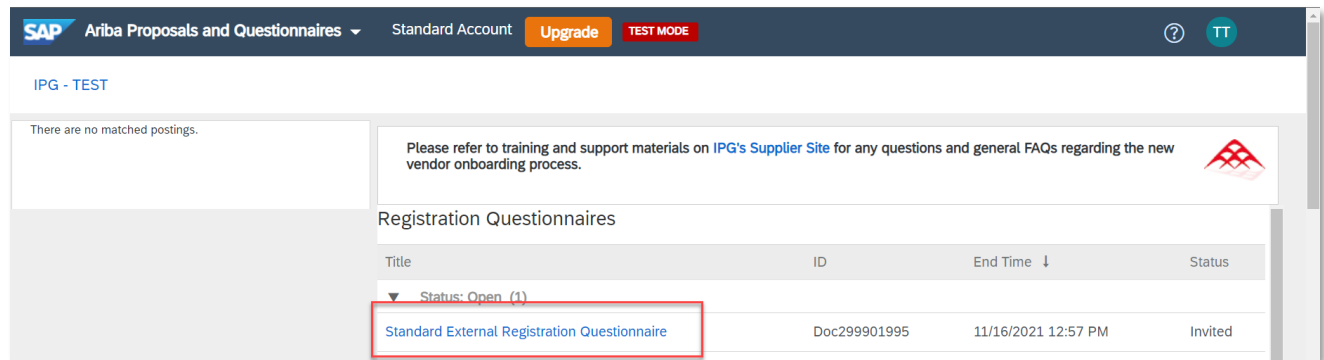
Supplier Onboarding Files

- ☞ General Supplier Onboarding
 - 📄 IPG Supplier Registration FAQs Aug 20 2021
 - 📄 Supplier Cheat Sheet Aug 20 2021
 - 📄 Respond to Registration Form Updates Sep 28 2021
- ☞ Supplier End User Guide
 - 📄 Create an Ariba Network Account and Help Guide Sep 28 2021
 - 📄 Provide Bank Information Sep 10 2021
 - 📄 Registration & Diversity Sep 28 2021
 - 📄 Risk Assessment and Info Maintenance Sep 10 2021
- ☞ Foreign Vendors Registering via Range (Ariba)
 - 📄 Comply On-boarding Individual Aug 19 2021
 - 📄 Comply On-boarding Entity Aug 19 2021

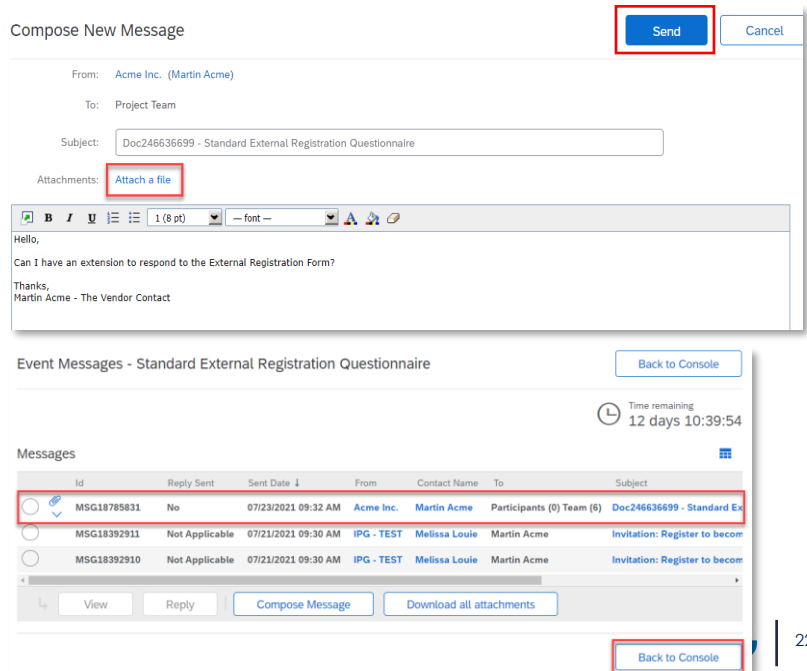
向 IPG 提问

需要与 IPG 沟通注册表方面的问题吗？

- 如果你不确定如何回答 IPG 表单中的特定问题或字段，请点击进入您有疑问的 **问卷/表格**。然后，单击 **事件消息**。



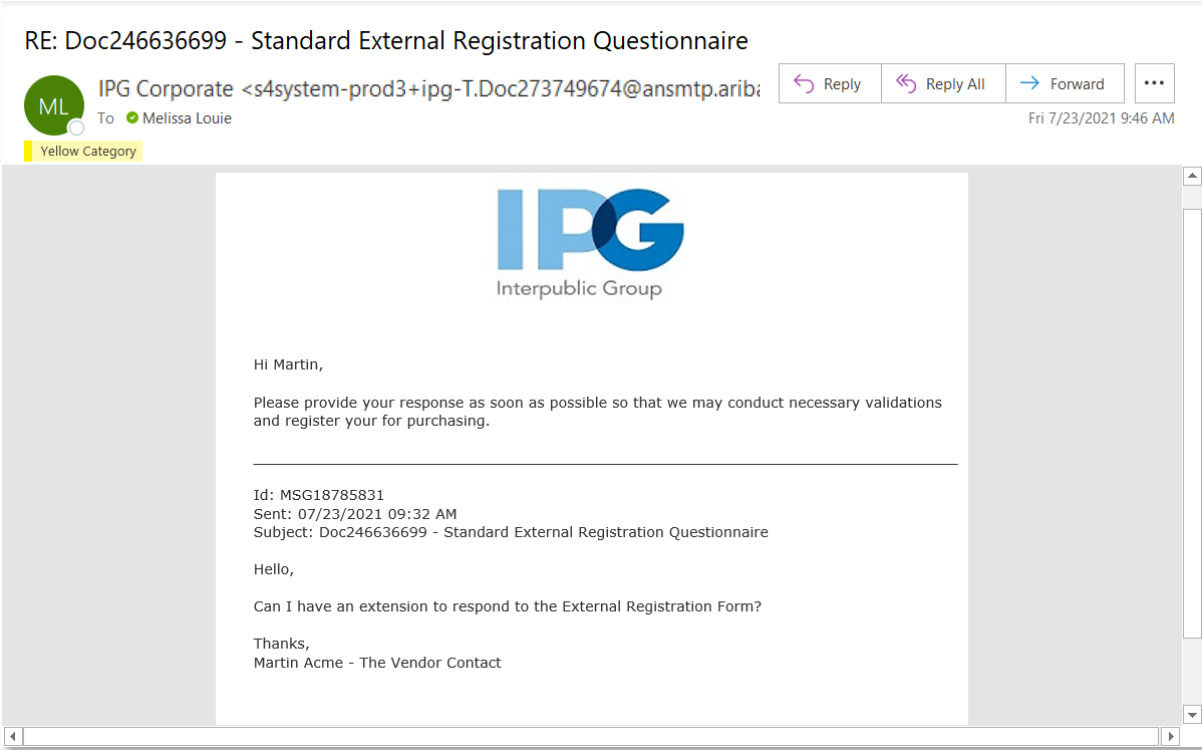
- 这将引导您进入事件消息，您可以在其中查看旧消息或 **撰写消息** 以询问您可能对 IPG 提出的新问题。
- 单击 **撰写消息** 后，检查主题等必要的详细信息。也可以通过单击相应的蓝色链接来附加文件。完成后，请务必单击 **发送** 按钮。IPG 将收到一封通知电子邮件。
- 消息发送后，查看所有 **已发送/已收到的消息**。然后要返回仪表盘，请单击 **返回控制台**。



需要与 IPG 沟通注册表方面的问题吗？

当 IPG 回复您的消息时，供应商将收到电子邮件通知：

供应商可以随时手动检查 Ariba Network 上的 **事件消息** 站点，以查看已回复消息的状态。



向 SAP Ariba 支持请求帮助

需要 Ariba 的技术援助吗？

1. 如需有关 Ariba Network、您的个人资料或技术问题的特定主题的帮助，请使用屏幕右上角的 **帮助按钮**：
2. 通过 **键入并搜索您的问题**来搜索 Ariba 文档和常见问题解答页面。
3. 如果文档没有帮助，请单击页面底部的 **支持**。
4. 供应商可以选择直接联系 Ariba 并进一步搜索更多文档。
5. 单击 **支持** 链接后，将打开另一个窗口。
6. 在 **搜索框中** 进行更具体地搜索，或单击 **联系我们** 开始与 SAP Ariba 代表交谈。

