



サプライヤー利用開始**Ariba**ユーザーガイド

一般的な**Ariba**ヘルプガイド

サプライヤー向け

クリックして当該項目に移動します：

01.	概要.....3 ドキュメントの目的と重要事項.....4 重要用語の定義.....5
02.	IPGの登録招待メール.....6 招待メールが見つかりませんか?.....7
03.	ログインの問題.....9 ログインに問題がありますか?.....10 Ariba Networkのユーザー名またはパスワードを忘れましたか?.....12
04.	ホームページのナビゲーション13 Ariba Networkホームページ.....14 貴社の会社プロフィールの表示設定を変更する.....16
05.	IPGのアンケートにアクセスする.....18 IPGのアンケートが見つかりませんか?.....19 IPGのサプライヤーヘルプセンターにアクセスする必要がありますか?.....20
06.	IPGのビジネス関連、またはフォーム関連の質問をする.....21 登録フォームに関する質問はIPGに問い合わせる必要がありますか?.....22
07.	SAP Aribaサポートに支援を依頼する.....24 SAP Aribaからの技術サポートが必要ですか?.....25

概要

ドキュメントの目的：

このドキュメントの目的は、IPGのサプライヤーがサプライヤー利用開始ポータル（SAP Ariba Network）にアクセスし、システムからさまざまなサプライヤー利用開始用フォームの入力を完了するための詳細なガイダンスを提供することにあります。

- ▶ 外部登録フォーム
- ▶ リスク評価
- ▶ SAP Ariba Networkから情報の更新を自己報告する

ドキュメントの構造：

各フォームには、IPGの新規サプライヤーとして正常に登録するための手順と補足のスクリーンショットを説明した独自の項目があります。

また、このドキュメントには、ご質問がある場合や技術的な問題が発生した場合に、サプライヤーがAribaに問い合わせるための項目も含まれています。

シナリオ

役割ベースのシナリオで、運用ビジネスの観点から目標の概要が示されます。

手順

ステップの視覚的な描写を含む、検査プロセスの詳細な手順で、検査参加者がプロセス全体を理解するのに役立ちます。

重要用語	定義
海外サプライヤー	代理店の所在国国外に所在するサプライヤー
サプライヤー登録	このプロセスは以下の2つの部分から成り、サプライヤーの利用開始に必要です。(1) 銀行情報、納税者識別番号などの重要なサプライヤー情報の取得。(2) 共有サービスの検証と必要な承認。
国内個人の税務審査	代理店の所在国国内に所在する個人のサプライヤーは、国内個人サプライヤー税務審査を受けることができます。
海外サプライヤー税務審査	代理店の所在国国外に所在するサプライヤーはサプライヤー登録を行ってから、海外サプライヤー税務審査を受けます。
カテゴリーの分類	サプライヤーが提供する製品/サービスに最も関連するカテゴリーです。これは、既存のサプライヤー記録を検索およびフィルタリングする方法に反映されます。
多様性 / 証明書	サプライヤーは、多様性の分類に関連する証明書を保持している場合があります。該当する場合、サプライヤーは、入力が必要な別の多様性に関するアンケート（証明書の詳細を含む）を受け取ります。このプロセスにより登録プロセスが遅れることはありません。

IPGの登録招待メール

招待メールが見つかりませんか？

1. 次のような特徴を持つEメールに注意してください。

差出人： **IPG Corporate**

件名：招待状：[IPG 代理店]のサプライヤーになるための登録



2. このEメールが見つからない場合は、迷惑メールフォルダ、スパムフォルダ、ゴミ箱フォルダも確認してください。

注記：このEメールに記載されている「[こちらをクリック](#)」のリンクは、サプライヤーが Ariba Network アカウントにログインまたはサインアップできるようにするために重要です。そのリンクから、サプライヤーは登録フォームに移動して入力を完了します。

必ずEメールリンクからARIBAにアクセスしてください。

招待メールが見つかりませんか？

1. サプライヤーはまた、登録フォームの入力が完了しておらず、それがIPGに送信されていない場合には、毎日リマインダーメールを受け取ります。

次のような特徴を持つEメールに注意してください。

差出人： **IPG Corporate**

件名： **必要なアクション：[IPG代理店]向けの登録を完了してください**

Action needed: Complete your registration for [1012] - Orion US

IPG Corporate <s4system-prod3+ipg-T.Doc276027921@ansmtip.riba.com>

⏮ Reply ⏮ Reply All ➡ Forward ⋮

Thu 9/23/2021 10:40 PM

 Flag for follow up.

Hello Jane Doe,

[1012] - Orion US 1012-1 invited you to register as a supplier on Wednesday, September 15, 2021 at 8:09 AM, India Standard Time but you have not yet submitted Standard External Registration Questionnaire. Your response is due by Wednesday, October 8, 2021 at 8:59 AM, India Standard Time. **Please visit [Click Here](#) to complete your registration and submit as soon as possible.**

Please refer to training and support materials on <https://suppliermanagement.interpublic.com/supplieronboarding> for any questions and general FAQs regarding the new vendor onboarding process.

Sincerely,

[1012] - Orion US

2. このEメールには、サプライヤーにAriba Networkへのアクセスを提供するための「**こちらをクリック**」のリンクも含まれています。サプライヤーはこのリンクをクリックして、IPGの登録フォームの入力を完了できます。

必ずEメールリンクからARIBAにアクセスしてください。

3. サプライヤーには、フォームに入力して情報を提出するまで**3週間の猶予期間**があります。この3週間が経過して以降は、サプライヤーはIPGに連絡して再度招待メールをリクエストする必要があります。IPGの担当者にご相談ください。

ログインの問題

ログインに問題がありますか？

エラー：アカウントは既に別のAriba調達ユーザーアカウントに統合されています

既存のAriba Networkログイン資格情報を入力しようとしたときに、このエラーメッセージが表示されましたか？

! The username and password you entered has already merged to another Ariba Sourcing user account. Please enter another Ariba Commerce Cloud, Ariba Discovery, or Ariba Network username and password to merge to your Ariba Sourcing user account.

Username: *

Password: *

[Forgot Username](#)

[Forgot Password](#)

その場合、Ariba Networkログイン資格情報が既に存在しているものの、別のAriba Networkアカウントに関連付けられている可能性があります。

選択肢1：アカウントを統合する

1. この選択肢が利用可能な場合は、現在のアカウントと新規アカウントを1つのアカウントに統合できます。
2. こうすれば、1つのユーザー名とパスワードを使用してすべてのお使いのアカウントにログインし、複数のアカウント間での切り替えができるようになります。
3. アカウントの関連付けの承認・確認をご希望の場合は、「**承認が必要**」の項目に既存のユーザー名を入力して、そのアカウントに関連付けられたEメールアドレスにリクエストを送信します。

承認なしでの関連付けをご希望の場合は、「**承認は不要**」の項目で、関連付けを希望するアカウントのユーザー名とパスワードを入力します。

 Ariba Proposals and Questionnaires ▾ Standard Account **Upgrade** TEST MODE

Link User IDs

If you have multiple user accounts, you can link your user IDs together. By linking your user IDs you can:

- Log in to all your accounts using one username and password
- Switch between your multiple accounts

APPROVAL NEEDED

Send a link request to another account. After the request is approved by the other account, the two accounts will be linked.

Username: *

Send link request

NO APPROVAL NEEDED

Enter the username and password of another account to which you want to link.

Username: *

Password: *

Link accounts

ログインに問題がありますか？

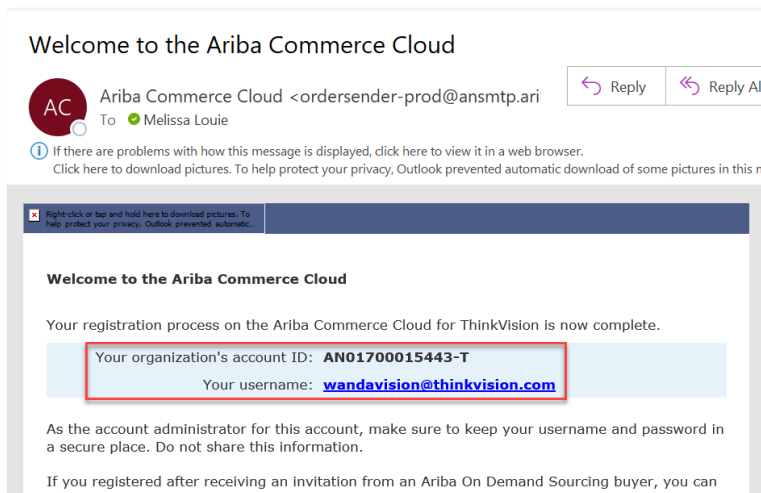
エラー：アカウントは既に別のAriba調達ユーザーアカウントに統合されています

選択肢2：IPGに新しいリンクを生成して再度招待メールを送信してもらうよう依頼する

1. IPGのAribaバイヤーアカウントをサプライヤーのAriba Networkアカウントに関連付ける必要がある場合があります。問題が引き続き発生する場合は、IPGの担当者に再度招待メールを送信してもらうよう依頼してください。
2. これにより、新しいAribaリンクが生成され、そのリンクを使用してIPGの登録フォームにアクセスできるようになります。

アカウントを作成した後：サプライヤーの連絡先には、サプライヤーのAriba NetworkアカウントIDとユーザー名を確認するEメールがAriba Networkから送信されます。

このEメールにはサプライヤーの連絡先のユーザー名が記載されており、今後の参照に役立つ場合があります。



1. 別の利用可能なリソースは、<https://supplier.ariba.com> に移動し、ログインページにアクセスすることです。
2. ユーザー名またはパスワードを回復する選択肢があります。対応する「ユーザー名またはパスワードを忘れた場合」のリンクをクリックし、Ariba Networkへの登録に使用されたEメールアドレスを入力します。

Supplier Login

User Name

Password

Login

[Forgot Username or Password](#)

Recover your username

Enter the email address you used to register with SAP Business Network.

Email address

Submit Cancel

Reset your password

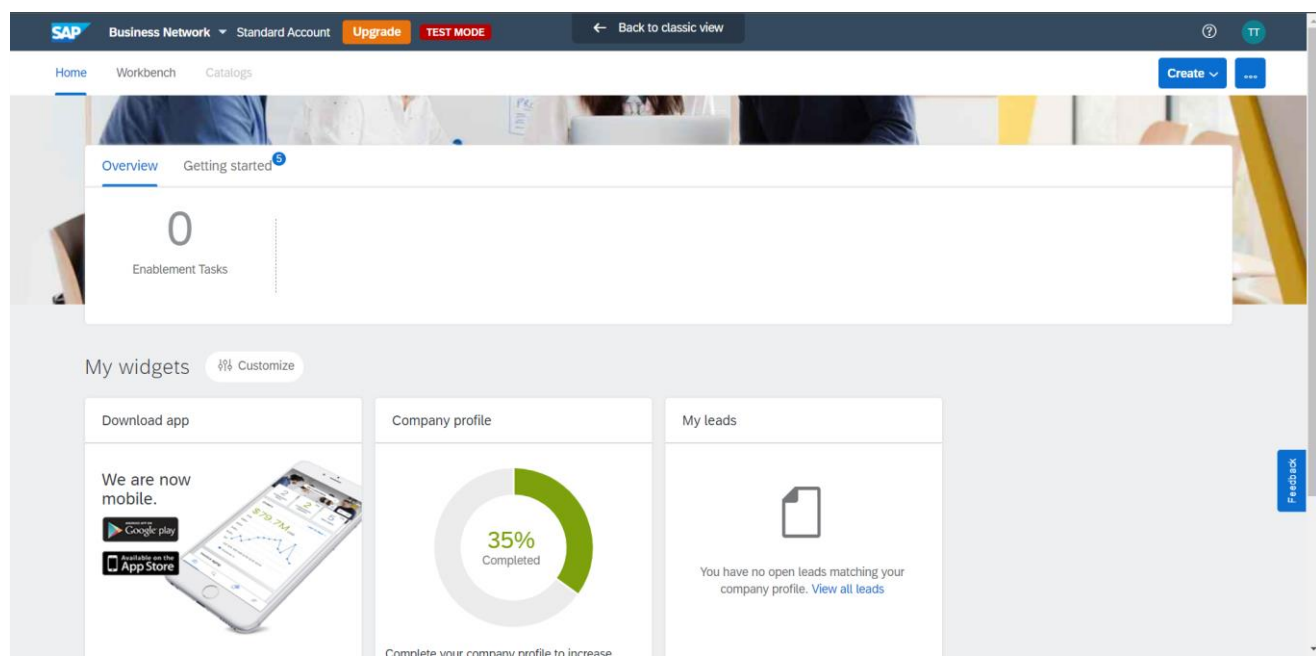
Enter the email address you used to register with SAP Business Network.

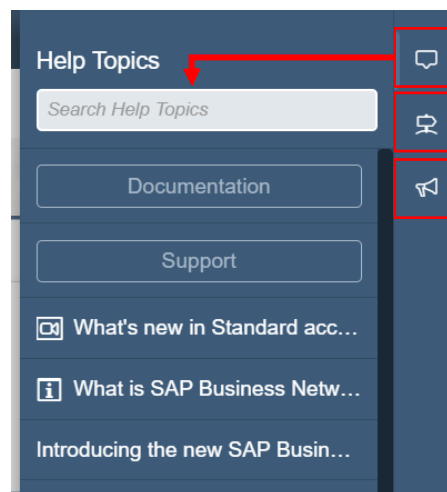
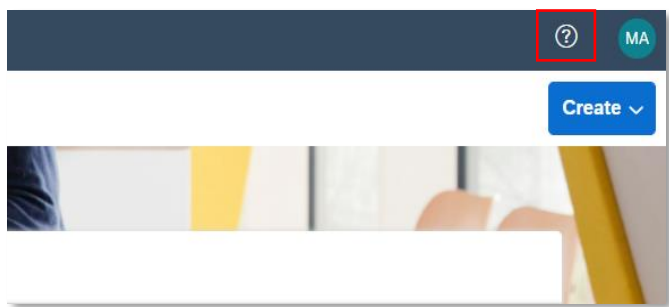
Email address

Submit Cancel

ホームページのナビゲーション

1. ログインすると、サプライヤーのホームページのダッシュボードが表示されます。サプライヤーは、次のようないくつかのリソースにアクセスして、追加のサポートを得ることができます。
 - Aribaのデータベースで質問の回答を検索する
 - 他のサプライヤーからのよくある質問を見る
 - 所属会社のプロフィールの表示設定を変更する
2. ヘルプリソースにアクセスするには、ホームページの右上隅にある**ヘルプボタン**をクリックします。





1. 音声アイコンをクリックして、さまざまなヘルプトピックを検索します。ヘルプトピックは、サプライヤーが現在表示しているページに基づいて整理されます。



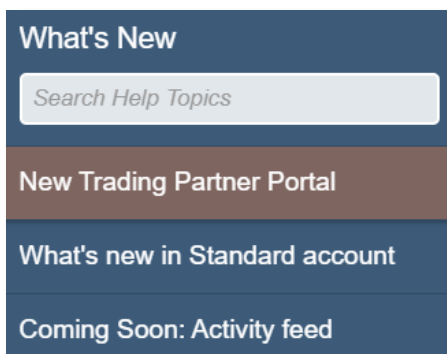
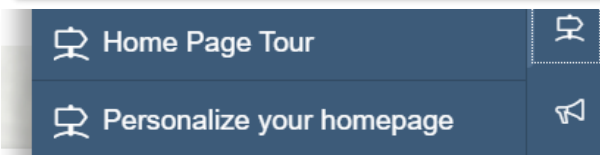
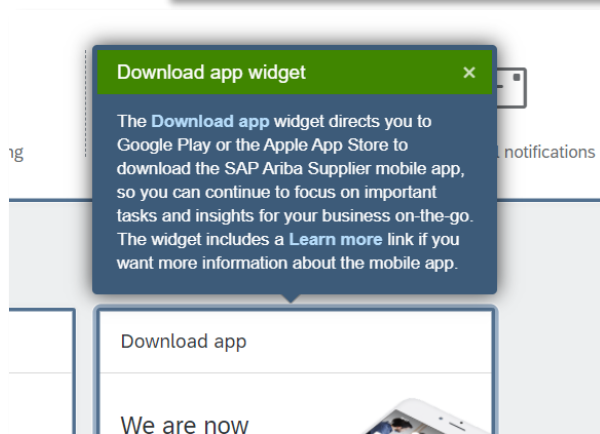
2. 例えば、ホームページからは、ホームページのナビゲーションのトピックを検索できます。サプライヤーが登録フォーム内で操作している場合は、それに関連するトピックが表示されます。



3. ホームページの「ガイドツアー」については、このアイコンをクリックしてください。



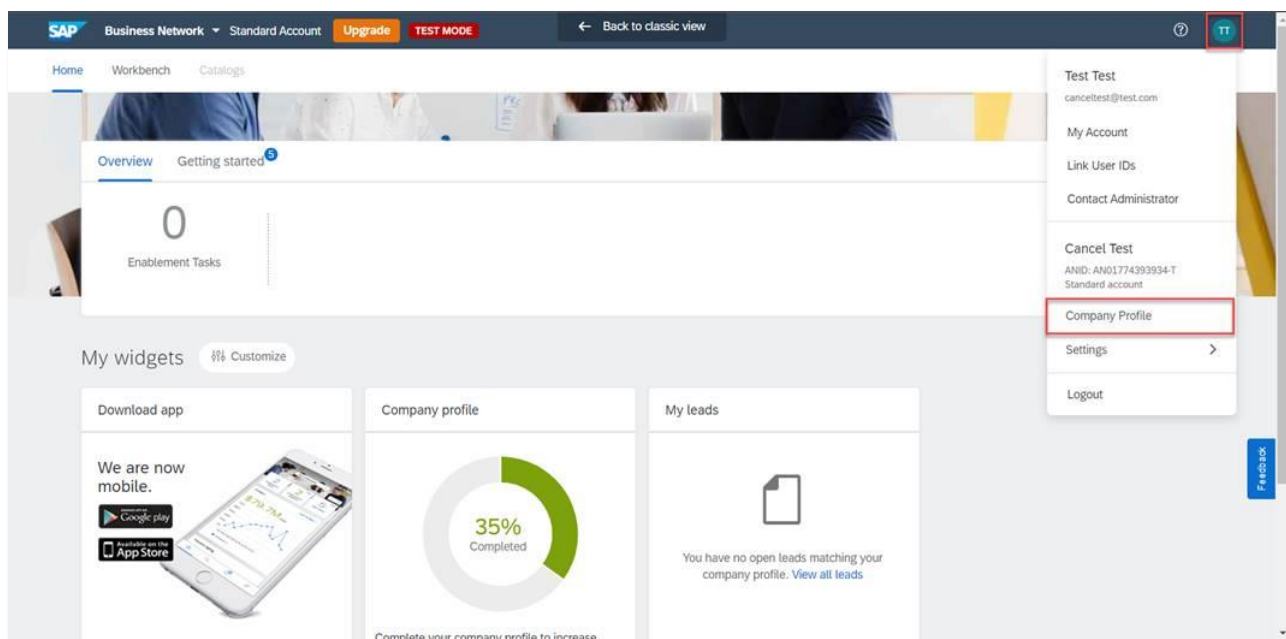
4. 新しい機能については、右側のパネルにあるこのアイコンをクリックしてください。



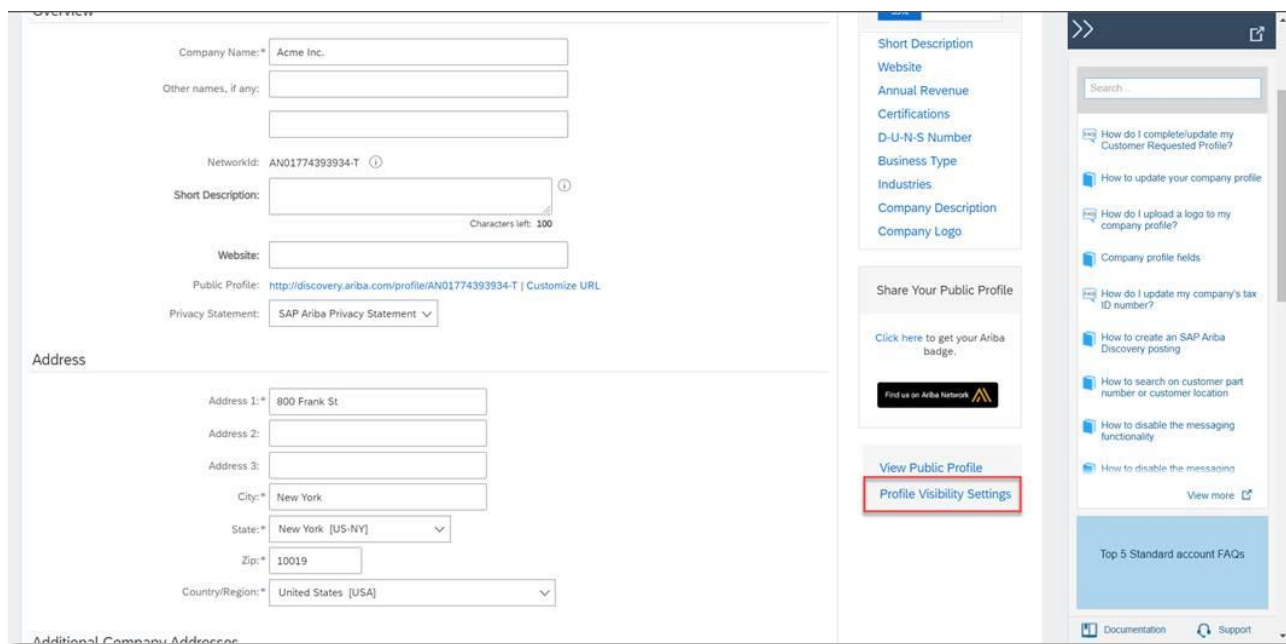
貴社の会社プロフィールの表示設定を変更する

サプライヤーには、自社のプロフィールの表示設定を調整する選択肢があります。貴社が提供する商品やサービスの種類に基づいて、他の潜在顧客が貴社を検索できるようになり、より多くのビジネスが生み出される可能性があります。

1. これらの設定を変更するには、右上のご自分のイニシャルをクリックします。次に、「会社プロフィール」をクリックします。



2. 少し下にスクロールしてください。右側で、「プロフィール表示設定」をクリックします。



3. Ariba Network上で会社のプロフィールの表示を変更するためのさまざまな選択肢をご一読ください。設定に応じて、確認または切り替えをします。
4. 完了したら、「**OK**」をクリックしてプロフィール設定を保存します。

All buying organizations on Ariba Network can view your organization's basic profile. To attract valuable customers and enable your existing customers to plan effectively, ensure that your profile information is complete and accurate. Select options to make your business profile visible to all buying organizations or to allow potential new customers to contact you.

Supplier Profile Visibility for Ariba Discovery and Ariba Network

Choose whether your company will appear in search results when Ariba Discovery users and Ariba Network buyers or suppliers search for suppliers. To increase your company's visibility for new business opportunities, make sure this option is unchecked.

☒ Do not expose my company in search results on Ariba Discovery and Ariba Network ⓘ

Extended Profile Visibility

Each Ariba Network configuration area allows you to provide additional information about your business transaction capabilities and preferences. Select who can view this information, referred to as your extended profile:

☐ Make my extended profile available to all Ariba Network buying organizations

☒ Make my extended profile available ONLY to my current and pending Ariba Network customers

Expose My Activity Statistics

Choose whether you want to share your company's transactional information on Ariba solutions with Ariba Discovery users.

☒ Do not expose my Ariba Sourcing activity statistics

☒ Do not expose my Ariba Network activity statistics

☒ Do not expose my Ariba Discovery activity statistics

Contact My Company

Choose whether buying organizations can send you a direct message using Ariba Discovery and whether other supplier users can contact your account administrator when they register or perform an existing supplier search. This safe and secure method of communication conceals email addresses from inquirers and tracks all communication in a central location. You receive an email notification when you receive a new message.

☒ Do not allow buyers to contact my company using Ariba Discovery

☐ Allow other suppliers to contact my account administrator

Supplier Basics (4/33)

How do I complete/update my Customer Requested Profile?

What browser versions are certified for SAP Ariba cloud solutions?

How do I see Ariba applications in a different language?

After you register

Introduction to the dashboard (11/47)

How to access a sourcing event?

How do I submit an invoice from a Standard account?

How do I process an order in my Ariba Network Standard account?

View more ⓘ

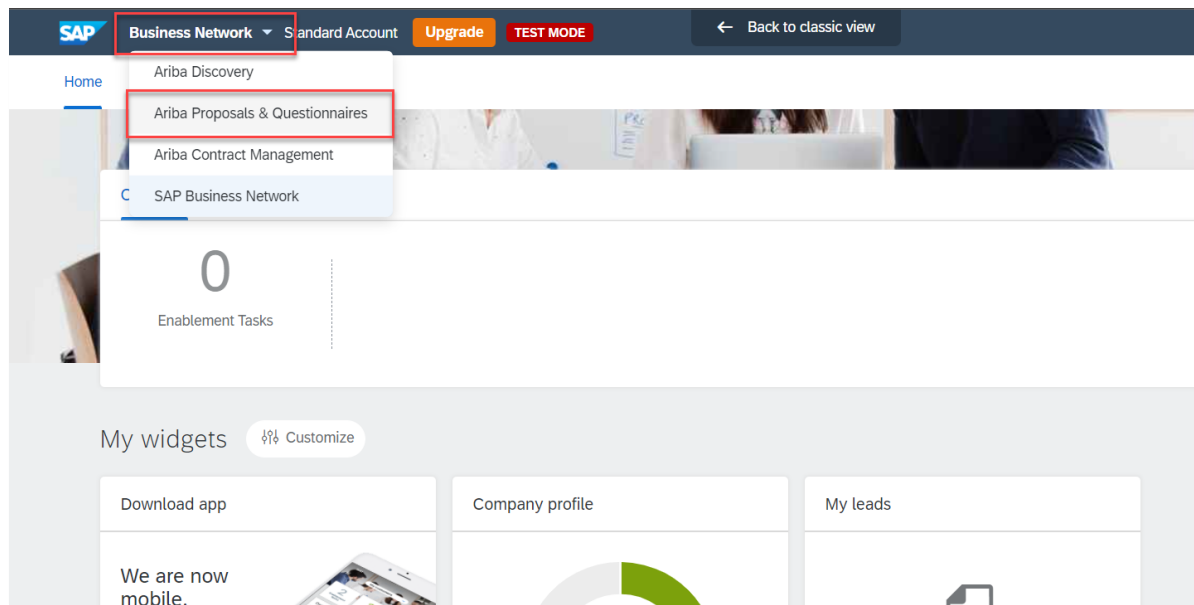
Top 5 Standard account FAQs

Documentation Support

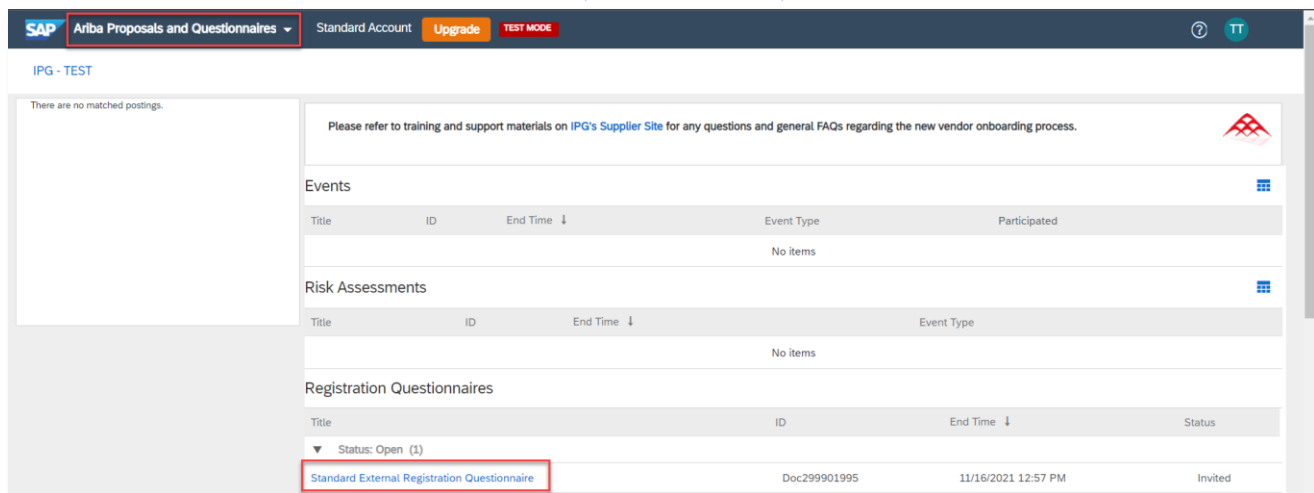
IPGのアンケートにアクセスする

IPGのアンケートが見つかりませんか？

1. サプライヤーがログインした後の既定は、**SAP Business Network**ホームページです。
2. すべてのサプライヤー利用開始ドキュメントにアクセスするには、「**ビジネスネットワーク**」のドロップダウンをオンにして、「**Aribaの提案とアンケート**」のタブをクリックします。



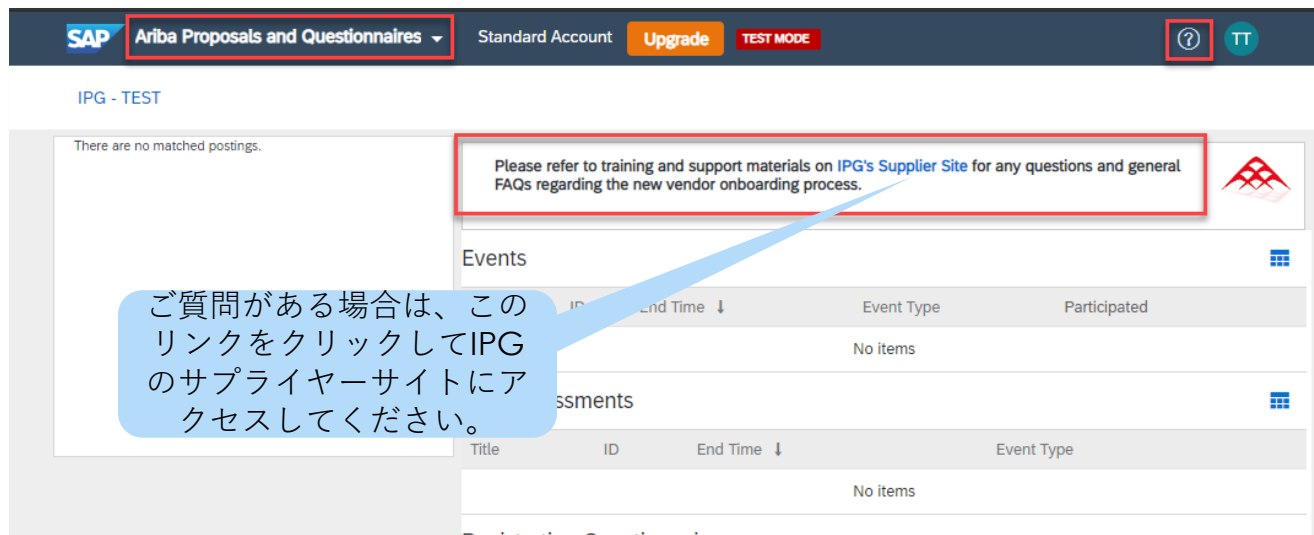
1. これにより、IPGが利用開始のために貴社に送信したすべてのアンケートが表示されます。表示される可能性のあるフォームは次のとおりです。
 - 標準外部登録アンケート
 - 多様性証明書アンケート（該当する場合）
 - リスク管理評価（該当する場合）
 - 銀行モジュールアンケート（該当する場合）



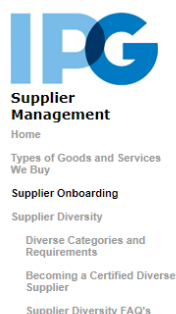
IPGのサプライヤーヘルプセンターにアクセスする必要がありますか？

IPGには、サプライヤーの利用開始プロセスを支援するさまざまなリソースが用意されています。

1. アクセスするには、「**Aribaの提案とアンケート**」のタブが表示されていることを確認してください。Ariba Networkを使用している顧客が複数いる場合は、**IPG**タブをクリックしたことを確認してください。



2. 上部のバナーには、IPGの外部サプライヤーサイトへのリンクがあり、登録方法とIPGの利用開始プロセスを完了する方法が説明されています。



Supplier Onboarding Information

IPG is launching a new Supplier management program which requires Suppliers to register via the SAP Ariba Network. The SAP Ariba Network offers increased information security and efficiency in the Supplier onboarding process by allowing Suppliers to self-register and maintain their data.

- New suppliers invited to register after 8/23/2021 with IPG will receive a system email from the domain @ansmp.ariba.com; if you have an existing Ariba profile you can log in with your username and password otherwise you can create a new account on the Ariba network.
- IPG suppliers onboarded prior to 8/23/2021 should maintain the current process for supplier data updates; in January 2022 IPG will begin transitioning existing suppliers to SAP Ariba.

Below you will find the following learning materials available to support your onboarding process via the SAP Ariba Network:

- Supplier Registration FAQs
- Supplier Cheat Sheet
- Supplier End User Guides
 - Create an Ariba Network Account & Help Guide
 - Registration & Diversity
 - Risk Assessment & Info Maintenance
 - Provide Bank Information - only for specific scenarios
- Supplier Registration Instructions for Comply - applicable for foreign vendors only

For any questions prior to registering on the Ariba network, please reach out to IPGSupplierPortal@interpublic.com.

For any questions during the registration process, please contact IPG via the SAP Ariba Network messaging functionality.

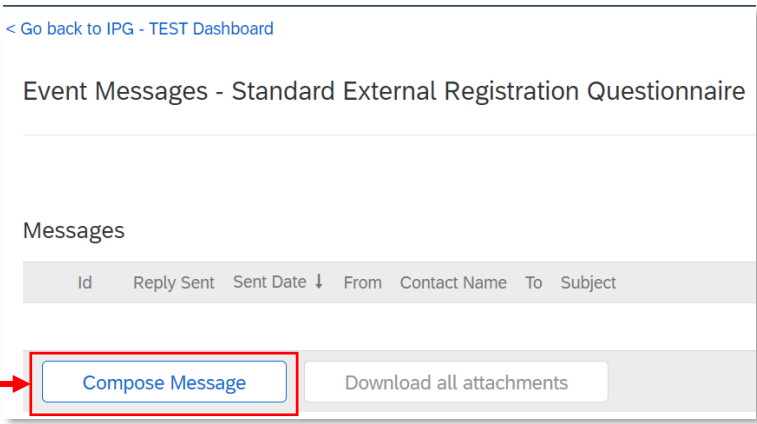
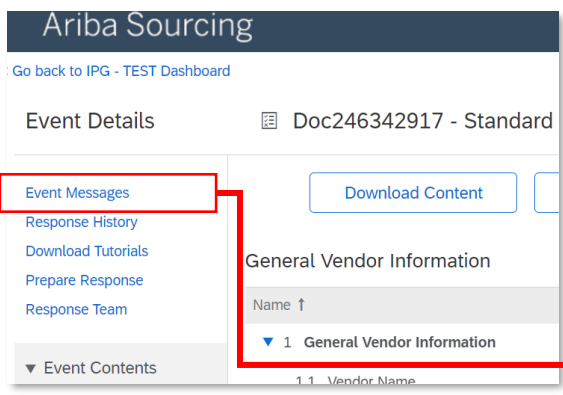
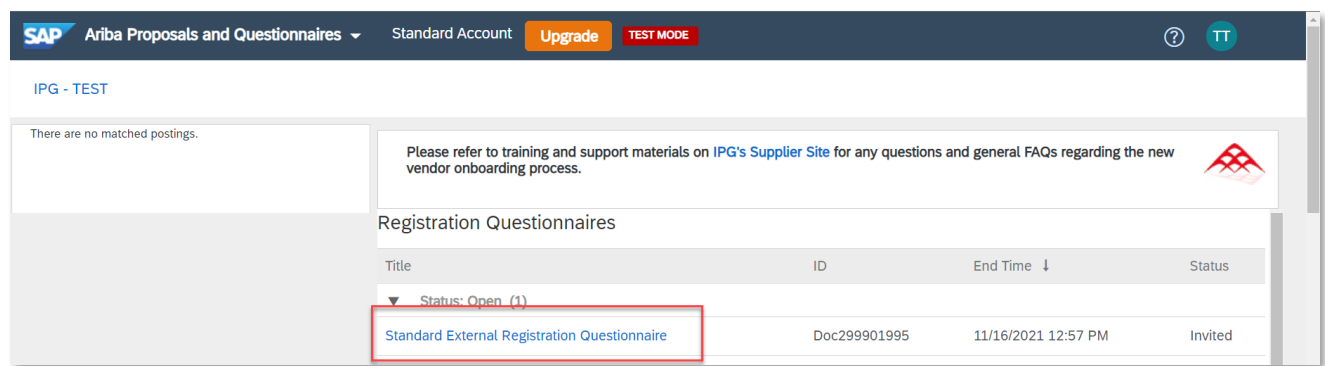
Supplier Onboarding Files

- ☐ General Supplier Onboarding
 - 📄 IPG Supplier Registration FAQs Aug 20 2021
 - 📄 Supplier Cheat Sheet Aug 20 2021
 - 📄 Respond to Registration Form Updates Sep 28 2021
- ☐ Supplier End User Guide
 - 📄 Create an Ariba Network Account and Help Guide Sep 28 2021
 - 📄 Provide Bank Information Sep 10 2021
 - 📄 Registration & Diversity Sep 28 2021
 - 📄 Risk Assessment and Info Maintenance Sep 10 2021
- ☐ Foreign Vendors Registering via Range (Ariba)
 - 📄 Comply On-boarding Individual Aug 19 2021
 - 📄 Comply On-boarding Entity Aug 19 2021

IPGに質問する

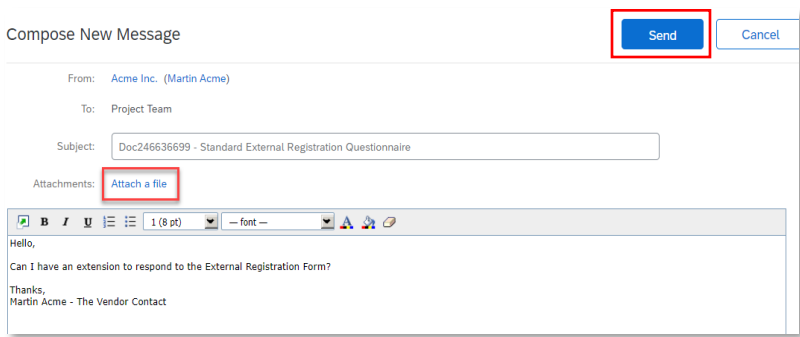
登録フォームに関する質問はIPGに問い合わせる必要がありますか？

1. IPGのフォーム内の具体的な質問や項目にどのように答えたらよいかわからない場合は、質問がある当該の**アンケート/フォーム**をクリックしてください。次に、「**イベントメッセージ**」をクリックします。

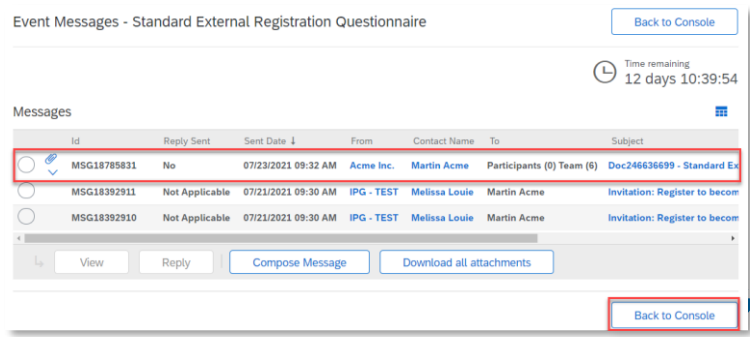


2. すると、イベントメッセージが表示されるので、これまでのメッセージを表示したり、IPGに関する新しい質問がある場合は「**メッセージを作成**」で作成できます。

3. 「**メッセージの作成**」をクリックした後、件名などの必要な詳細を確認します。対応する青いリンクをクリックして、ファイルを添付することもできます。完了したら、必ず「**送信**」ボタンをクリックしてください。IPGに通知メールが届きます。

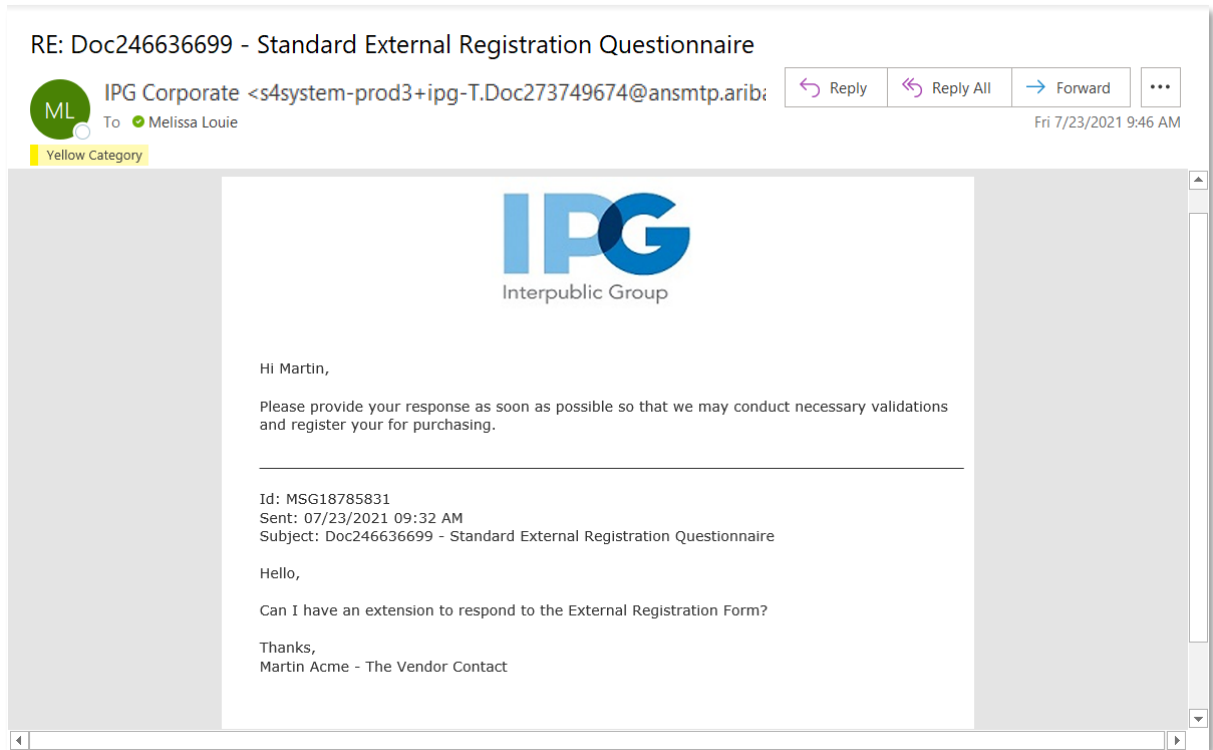


4. メッセージを送信した後で、すべての送信済み/受信済メッセージを見ます。ダッシュボードに戻るには、「**コンソールに戻る**」をクリックします。



IPGが送信済メッセージに返信をすると、サプライヤーにはEメールで通知されます。

サプライヤーはいつでも、Ariba Networkの「イベントメッセージ」を手動で確認して、返信メッセージのステータスを確認することもできます。



SAP Aribaサポートに支援を依頼する

Aribaからの技術サポートが必要ですか？

1. Ariba Network、プロフィール、または技術的な問題に関連する特定のトピックに関するヘルプについては、画面の右上にある**ヘルプボタン**をご使用ください。
2. **問題を入力して検索**することで、Aribaのドキュメントとよくある質問のページを検索します。
3. ドキュメントで有益な情報が見つからない場合は、ページの下部にある「**サポート**」をクリックしてください。
4. サプライヤーには、Aribaに直接連絡して、さらに詳しいドキュメントを検索する選択肢もあります。
5. 「**サポート**」のリンクをクリックすると、別のウィンドウが開きます。
6. **検索ボックス**でより具体的に検索するか、「**お問い合わせ**」をクリックして SAP Aribaの担当者と相談を開始してください。

