

尋源到付款 (STP) 轉換 供應商入職 Ariba 使用者指南

參加一場 Microsoft Teams 會議
(無需帳戶)

適用於供應商

參加一場 Microsoft Teams 會議

參加一場 Microsoft Teams 會議



以下頁面也可在[供應商入口網站](#)上的供應商 QRG 「參加 Microsoft Teams 會議」中找到。每次安排螢幕畫面分享時，都應將本 QRG 發送給供應商。

情境

供應商將收到一封電子郵件通知，邀請他們參加一場 Microsoft Teams 會議。如果供應商沒有 Microsoft Teams 帳戶，他們可以透過存取免費網路應用程式參加 Microsoft Teams 會議。

- 1 供應商將收到一份行事曆邀請，其中包含一個連結，用於加入 **Microsoft Teams 會議**。該電子郵件將由 IPG 供應商支援團隊成員產生。

開啟行事曆邀請或傳送電子郵件，並點擊連結以加入會議。

- 1 **注意：**若要加入會議，請在適當的時間選擇「點擊此處加入會議」。若提前加入，供應商將收到等待加入中的提示。

Microsoft Teams meeting

1 Join on your computer or mobile app
[Click here to join the meeting](#)

Or call in (audio only)

+1 614-427-1842,,492866137# United States, Columbus

Phone Conference ID: 492 866 137#

[Find a local number](#) | [Reset PIN](#)

[Learn More](#) | [Meeting options](#)

- 2 點選會議連結後，預設的網頁瀏覽器會載入一個新頁面，顯示不同的加入選項。如果供應商沒有 Microsoft Teams 帳戶，提示他們選擇中間的選項「繼續使用此瀏覽器」，並按照一組指令進行操作。

How do you want to join your Teams meeting?

2

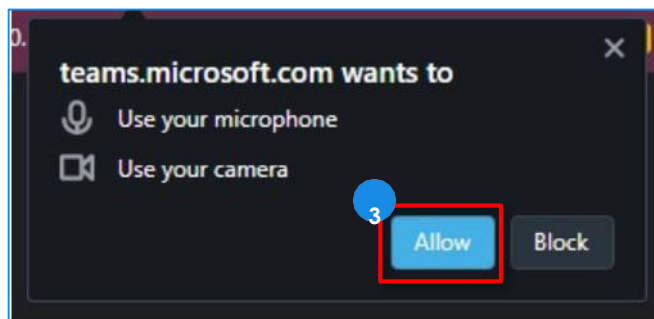
Download the Windows app
Use the desktop app for the best experience.

Continue on this browser
No download or installation required.

Open your Teams app
Already have it? Go right to your meeting.

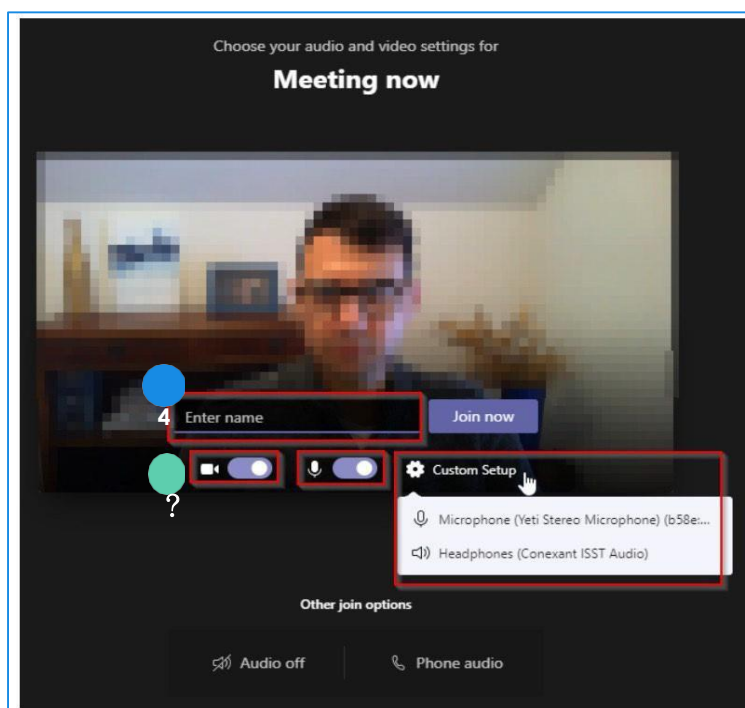
- 1 **注意：**或者，如果供應商已經擁有 Microsoft Teams 帳戶，他們可以選擇「開啟你的 Teams 應用程式」。

- 3 點擊加入連結後不久，網路瀏覽器可能會請求麥克風和攝影機的存取權限。出現提示時，選擇「允許」以授予存取麥克風和攝影機的權限

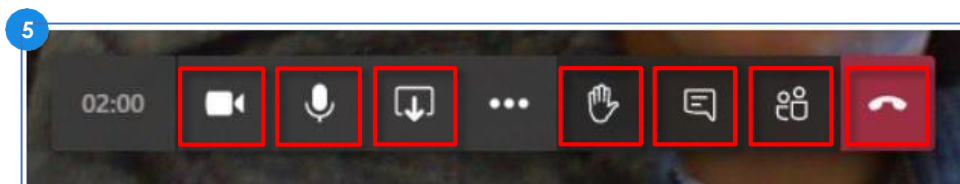


- 4 在授予麥克風和攝影機存取權限後，將會出現會議螢幕畫面。輸入您的名稱並測試您的麥克風和攝影機設定。設定完成後，點選「立即加入」即可加入會議。

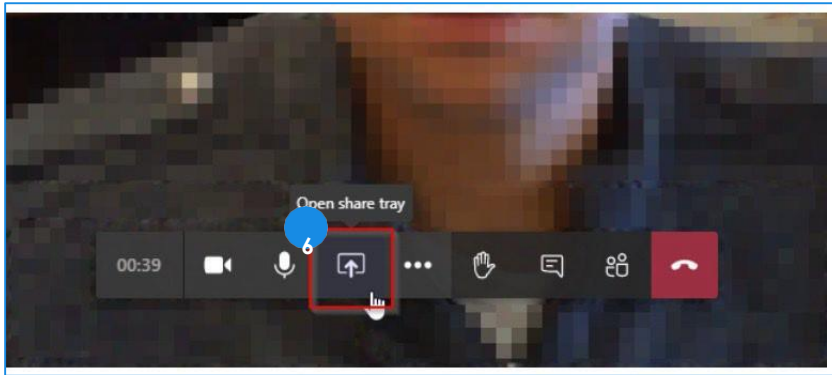
- ? **注意：** 現場故障排除部分不需使用攝影機。特定於使用者才需要進行攝影機偏好設定。
Teams 具有隱藏和/或變換使用者背景功能。



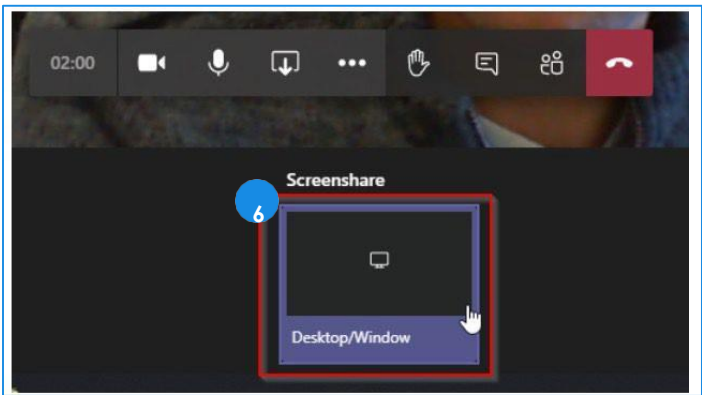
- 5 會議期間，將提供不同的控制功能。您將能夠將您的麥克風調為靜音、打開/關閉您的攝影機、分享你的螢幕畫面、在聊天中發送訊息、舉手功能、查看參加通話的參與者，以及離開會議。



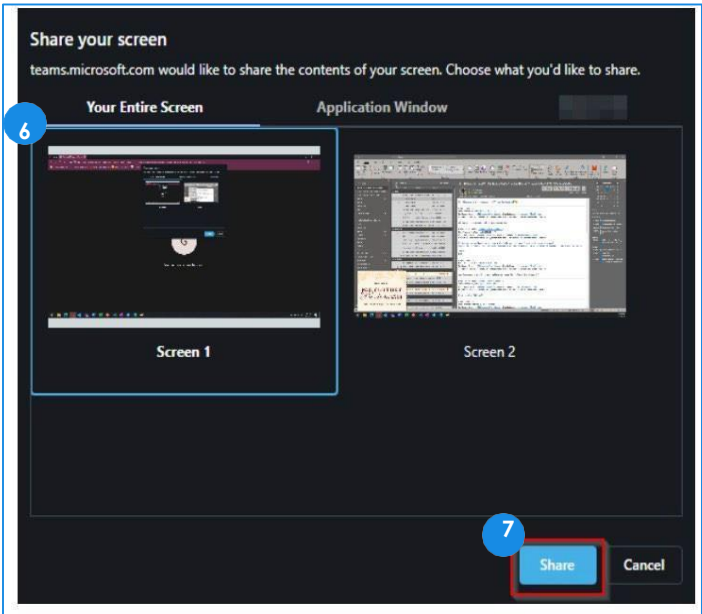
- 6 出現提示時，點擊位於會議控制選項中心的「共享」按鈕。將出現一個附加選單，選擇要共享的螢幕畫面



- ? **注意：**若要使用一個螢幕畫面，點擊桌面/視窗選項。



- ? **注意：**若要使用多個螢幕畫面，請選擇需要共享的螢幕畫面。



- 7 點選「共享」確認選擇的螢幕畫面

8

會議控制選項



使用此按鈕可以開啟/關閉您的攝影機。



使用此按鈕可以使麥克風靜音/取消靜音。



使用此按鈕可以分享您的螢幕畫面。



使用此按鈕可以顯示舉手。



使用此按鈕可以查看並發送聊天視窗給參與者。



使用此按鈕可以查看已加入會議的所有參與者。



使用此按鈕可以結束/離開會議。

8

